

氏名 _____

通帳のコピー提出用紙

(例)

普通貯金	
おなまえ	ヤマダ タロウ 様
店番号 123	口座番号 01234567
〇〇〇〇〇銀行 ××支店 TEL ××× [×××] ××××	
----- 貼り付け -----	

注) 通帳開いた見開きページ1枚です。
コピーをこの用紙に貼り付けてください。

.....以下、事務局記載.....

社協 使用 欄	担当課係	事業名	担当者	総務係処理欄		
	地域福祉課	歳末支援事業		受付日	年 月 日	処理者
	地域福祉係			入力処理日	年 月 日	
				債権者番号	No.	